

B2i

Brevet informatique et internet

école



Feuille de position

Arrêté du 14-06-2006, JO du 27-06-2006,
BO n°29 du 20 juillet 2006, BO n°42 du 16 novembre 2006

Mon nom :

Ma date de naissance :

Mon école :

Avec les enseignants, je note mes progrès dans l'utilisation des technologies de l'information et de la communication. Lorsque je maîtriserai 18 des 22 compétences* qui figurent sur cette feuille de position, j'obtiendrai le B2i école.

* Au moins la moitié des items de chacun des domaines doit être validée.

Je détiens le B2i école :



cachet de l'école

1- S'approprier un environnement informatique de travail	J'ai abordé cette compétence : (indique ton niveau de classe)						Je pense avoir atteint cette compétence :	Compétence attestée par l'enseignant : (date, nom signature)
1.1) Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.							<input type="radio"/>	
1.2) Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique ; je sais lancer et quitter un logiciel.							<input type="radio"/>	
1.3) Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.							<input type="radio"/>	
1.4) Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.							<input type="radio"/>	

2 - Adopter une attitude responsable									
2.1) Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.								<input type="radio"/>	
2.2) Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.								<input type="radio"/>	
2.3) Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.								<input type="radio"/>	
2.4) Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.								<input type="radio"/>	

3 - Créer, produire, traiter, exploiter des données	J'ai utilisé cette compétence : (indique ton niveau de classe)						Je pense avoir atteint cette compétence :	Compétence attestée par l'enseignant : (date, nom signature)
3.1) Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.							<input type="radio"/>	
3.2) Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.							<input type="radio"/>	
3.3) Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.							<input type="radio"/>	
3.4) Je sais utiliser les fonctions copier, coller, couper, insérer, glisser, déposer.							<input type="radio"/>	
3.5) Je sais regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son.							<input type="radio"/>	
3.6) Je sais imprimer un document.							<input type="radio"/>	

4 - S'informer, se documenter								
4.1) Je sais utiliser les fenêtres, les ascenseurs, les boutons de défilement, les liens, les listes déroulantes, les icônes et les onglets.							<input type="radio"/>	
4.2) Je sais repérer les informations affichées à l'écran.							<input type="radio"/>	
4.3) Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site.							<input type="radio"/>	
4.4) Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.							<input type="radio"/>	

5 - Communiquer, échanger								
5.1) Je sais envoyer et recevoir un message.							<input type="radio"/>	
5.2) Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé.							<input type="radio"/>	
5.3) Je sais trouver le sujet d'un message.							<input type="radio"/>	
5.4) Je sais trouver la date d'envoi d'un message.							<input type="radio"/>	